

«Астана даму орталығы» ЖШС-нің
жалғыз қатысушысының
«17» қараша 2025 ж.
№ 59 шешіміне 1-қосымшасы

**«Астана даму орталығы»
жауапкершілігі шектеулі серіктестігінің
ЖАРҒЫСЫ**

Астана қаласы 2025 жыл

1. Жалпы ережелер

1. «Астана даму орталығы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі (бұдан әрі - Серіктестік) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес заңды тұлға болып табылады.

2. Серіктестіктің Жалғыз қатысушысы "Астана қаласының инвестициялар және кәсіпкерлікті дамыту Басқармасы" мемлекеттік мекемесі (бұдан әрі – қатысушы), БСН 010840001484, орналасқан жері: Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қаласы, "Сары-Арқа" ауданы, Бейбітшілік көшесі, 11.

3. Серіктестік заңды тұлға мемлекеттік тіркелген сәттен бастап оның құқықтарына ие болады, дербес балансы, банктік шоттары бар, өз атынан мүліктік және жеке мүліктік емес құқықтарды иемденіп жүзеге асыра алады, міндеттерін атқарады, сотта талапкер және жауапкер бола алады.

4. Серіктестік қызметін жүзеге асыру қажет өз атауы бланкілері және басқа мәлеметтері болады.

5. Серіктестік өз қызметінде Конституцияны, Азаматтық кодексті, "Жауапкершілігі шектеулі және қосымша серіктестіктер туралы" Қазақстан Республикасының Заңын (бұдан әрі - Заң), Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік-құқықтық актілерін, осы Жарғыны басшылыққа алады.

6. Серіктестік басқа заңды тұлғалармен бірлестіктерге (одақтарға) кіруге, сондай-ақ өзге де заңды тұлғалардың қатысушысы болуға құқылы.

7. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен серіктестік заңды тұлғалар болып табылмайтын және Серіктестіктің атынан және оның тапсырмасы бойынша олар туралы ереженің негізінде әрекет ететін, орналасқан жерінен тыс орналасқан филиалдар (өкілдіктер) құруға құқылы.

2. Фирмалық атауы, орналасқан жері және серіктестіктің мекенжайы

8. Серіктестіктің фирмалық атауы:

- мемлекеттік тілде - «Астана даму орталығы» жауапкершілігі шектеулі серіктестігі;

- орыс тілінде – Товарищество с ограниченной ответственностью "Центр развития Астаны";

- ағылшын тілінде - Astana Development Center Limited Liability Partnership.

9. Серіктестіктің қысқартылған атауы:

- мемлекеттік тілде - "Астана даму орталығы" ЖШС;

- орыс тілінде - ТОО "Центр развития Астаны";

- ағылшын тілінде - Astana development Center LLP.

Орналасқан жері және мекен-жайы Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қаласы, «Сары-Арқа» ауданы, Ә.Мамбетов, 24.

3. Серіктестіктің міндеттері, мақсаты және қызмет түрлері

10. Серіктестіктің негізгі міндеттері:

- 1) Астананың әлеуметтік-экономикалық дамуына ықпал ету және мемлекеттік инвестициялық саясаттың негізгі бағыттарын іске асыру;
- 2) Орталық және жергілікті мемлекеттік органдармен экономиканың әртүрлі салаларында инвестицияларды тарту және инвестициялық жобаларды қолдау мәселелері бойынша өзара іс-қимыл жасау;
- 3) Қазақстандық, шетелдік және халықаралық ұйымдармен инвестицияларды тарту және инвестициялық жобаларды қолдау мәселелері бойынша өзара іс-қимыл жасау және перспективалы ынтымақтастық орнату;
- 4) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес инвестицияларды тарту іс-шараларын жүзеге асыруға көмектесу және сервистік қолдау көрсету;
- 5) Мемлекеттік және аймақтық инвестициялық қолдау бағдарламаларын іске асыруға қатысу;
- 6) Әлеуетті инвесторларға инвестициялық қызмет бойынша ақпараттық, кеңес беру және ұйымдастырушылық қолдау көрсету;
- 7) Берілген міндеттер шеңберінде әртүрлі деңгейдегі инвестициялық және бизнес форумдарды, семинарларды, көрмелерді және басқа да іс-шараларды ұйымдастыруға және өткізуге қатысу;
- 8) Астананың бизнес қауымдастығының инвестициялық тақырыптар бойынша серіктестік бағдарламаларына ақпараттық және кеңес беру қолдауын көрсету және елорданың инвестициялық тартымды қала ретіндегі имиджін нығайту;
- 9) Инвестициялық жобаларды БАҚ арқылы қолдауға қатысу және елорданың инвестициялық әлеуетін өзінің ақпараттық ресурстары арқылы және БАҚ-пен бірлесіп насихаттау.

11. Серіктестіктің негізгі мақсаттары:

- 1) Астанаға отандық және шетелдік инвестицияларды тарту бойынша үкіметтік мақсаттарды және үкіметтік инвестициялық қолдау шараларын тиімді іске асыруға ықпал ету;
- 2) Елорданың инвестициялық ахуалын және инвестициялық тартымдылығын жақсарту үшін жағдайлар жасауға ықпал ету;
- 3) Елорда аймағының инвестициялық әлеуетін ішкі және сыртқы нарықтарда насихаттауға ықпал ету.

12. Серіктестік қызметінің негізгі түрі коммерциялық қызмет және басқару мәселелері бойынша кеңес беру болып табылады, ЭҚЖЖ 70221.

4. Серіктестік органдары

13. Серіктестіктің органдары:

Серіктестіктің жоғарғы органы - Жалғыз қатысушы;

Серіктестіктің атқарушы органы - алқалы орган (басқарма).

5. Жалғыз қатысушының құзыреті, құқықтары мен міндеттері

14. Келесі мәселелер Серіктестіктің жалғыз қатысушысының айрықша құзыретіне жатады:

- 1) Серіктестік қызметінің басым бағыттарын анықтау;
- 2) Серіктестіктің даму стратегиясын бекіту;
- 3) Серіктестіктің даму жоспарын бекіту, оған өзгерістер мен толықтырулар енгізу;
- 4) Даму жоспарының орындалуы туралы есепті бекіту, жылдық қаржылық есепті бекіту және таза табысты бөлу;
- 5) Серіктестіктің жарғысына, оның ішінде жарғылық капиталының мөлшеріне, орналасқан жеріне және фирмалық атауына өзгерістер енгізу немесе Серіктестік жарғысының жаңа нұсқасын бекіту;
- 6) Бақылау кеңесінің өкілеттігін сайлау және мерзімінен бұрын тоқтату;
- 7) Басқарма төрағасын тағайындау және оның өкілеттігін мерзімінен бұрын тоқтату, сыйақы жүйесін анықтау және Серіктестіктің немесе оның активтерін сенімгерлік басқаруға беру туралы шешім қабылдау және мұндай беру шарттарын анықтау;
- 8) Сыйақы мөлшерін, бонус жүйесін және Серіктестіктің атқарушы органына қаржылық көмек көрсетуді анықтау;
- 9) Заңның 59-бабына сәйкес аудит міндетті болып табылатын серіктестіктің жылдық қаржылық есептілігіне аудит жүргізу үшін аудиторлық фирманы анықтау;
- 10) Серіктестіктің ұйымдастырушылық құрылымы мен штаттық санын бекіту;
- 11) Серіктестіктің ішкі ережелерін, оларды қабылдау тәртібін және Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін басқа да құжаттарды бекіту, Серіктестік Жарғысымен бекітілуі Серіктестік басқарма құзыретіне жатқызылған құжаттарды қоспағанда;
- 12) Серіктестіктің басқа іскерлік серіктестіктер мен коммерциялық емес ұйымдарға қатысуы туралы шешімдер қабылдау;
- 13) Серіктестіктің қайырымдылық және демеушілік көмек көрсетуін бекіту;
- 14) Серіктестіктің қайта құрылуы немесе таратылуы туралы шешімдер қабылдау;
- 15) Тарату комиссиясын тағайындау және тарату баланстарын бекіту;
- 16) Серіктестіктің тұтастай кепілге қойылуы туралы шешім қабылдау;
- 17) Серіктестіктің активтеріне қосымша жарналар енгізу туралы шешім қабылдау;
- 18) Серіктестіктің қатысушылары мен акцияларды сатып алушыларына Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат беру тәртібі мен мерзімдерін бекіту;
- 19) Серіктестіктің құны Серіктестік активтерінің жалпы баланстық құнының 10 (он) пайызынан асатын мүлікті иеліктен шығаратын (иеліктен шығаруы мүмкін) мәмілені немесе өзара байланысты мәмілелер жиынтығын жасасуын бекіту туралы шешім қабылдау;

20) Серіктестіктің қызметі, бухгалтерлік есеп және басқа да құжаттама туралы ақпаратқа кедергісіз қол жеткізу;

21) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Серіктестіктің қызметінен табыс алу, таза табысты бөлуге қатысу;

22) Серіктестіктегі үлесті иеліктен шығару арқылы Серіктестікке қатысуды тоқтату.

15. Заңға сәйкес шешімдерді Серіктестіктің жалғыз қатысушысы жеке өзі қабылдайды және жазбаша түрде ресімделеді.

16. Жалғыз қатысушы өзінің айрықша құзыретіне кірмейтін өкілеттіктерді Серіктестіктің атқарушы органына беруге құқылы.

17. Серіктестіктің жалғыз қатысушысы, оның құзыреті Серіктестік Жарғысында қалай анықталғанына қарамастан, Серіктестіктің қызметіне қатысты кез келген мәселені қарауға құқылы.

18. Серіктестіктің жалғыз қатысушысы міндетті:

1) Қазақстан Республикасы заңнамасының және осы Жарғының талаптарын сақтауға;

2) Серіктестіктің жарғылық капиталына құрылтай құжаттарында көзделген тәртіппен, мөлшерде және мерзімде жарналар салуға;

3) Коммерциялық немесе заңмен қорғалатын басқа да құпия болып танылған ақпаратты жария етпеуге;

4) Серіктестік алдындағы міндеттемелерін орындауға;

19. Серіктестік таратылған жағдайда, оның мүлкінің кредиторлармен есеп айырысулардан кейін қалған Серіктестік мүлкіндегі үлесіне сәйкес келетін бөлігі және оның құны (құны) бюджетке аударылады және/немесе аударылады;

20. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасы шеңберінде Серіктестікке кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыруда тиісті көмек пен қолдау көрсетуге;

21. Серіктестіктің жалғыз қатысушысы Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген басқа да құқықтар мен міндеттерге ие болуы мүмкін.

22. Таратылған жағдайда Серіктестіктің істері тарату комиссиясына (таратушыға) беріледі, ол Серіктестікті заңмен және осы Жарғымен белгіленген тарату тәртібіне сәйкес басқарады.

23. Осы Жарғыда көрсетілген кез келген мүдде немесе шешім Серіктестіктің алқалы органының бірауыздан шешімін талап етеді, оны Серіктестіктің кез келген басқа органы (егер мұндай мәселе Серіктестіктің басқа органының қарауына берілсе) Жарғының басқа ережелеріне қарамастан бірауыздан шешеді.

6. Серіктестіктің атқарушы органы

24. Серіктестіктің қызметіне ағымдағы басшылықты және оның істерін жүргізуді атқарушы орган – басқарма жүзеге асырады. Өз міндеттерін орындау кезінде атқарушы орган Серіктестіктің мүддесі үшін адал және ақылға қонымды әрекет етуге тиіс.

25. Басқарма Серіктестіктің мақсаттары мен міндеттеріне сәйкес Серіктестіктің қызметін күнделікті басқаруды жүзеге асырады және жалғыз қатысушының шешімдерін орындауды ұйымдастырады. Басқарма Қазақстан Республикасының заңнамасымен, осы Жарғымен және ішкі нормативтік құжаттарда жалғыз қатысушыға жүктелмеген Серіктестік қызметінің мәселелері бойынша шешімдер қабылдауға құқылы.

26. Басқарма шешімдері хаттамалар нысанында, Басқарма төрағасының шешімдері – бұйрықтар мен өкімдер нысанында ресімделеді.

27. Басқарма өзіне жүктелген міндеттерді орындағаны үшін жалғыз қатысушының алдында жауапты болады.

28. Басқарма кемінде үш (3) мүшеден тұруы тиіс. Басқарма төрағасы жалғыз қатысушының шешімімен тағайындалады.

29. Басқарма мүшесі ретінде тек жеке тұлға ғана әрекет ете алады. Басқарманың әрбір мүшесі өзінің мүдделері (немесе оның үлестес тұлғаларының мүдделері) мен Серіктестіктің мүдделері арасындағы қақтығысқа әкеп соғуы мүмкін, оның ішінде Қазақстан Республикасының заңнамасында, осы Жарғыда көзделген тыйымдарды ескере отырып, іс-әрекеттер жасаудан бас тартуға тиіс, ал ол туындаған жағдайда жалғыз қатысушыны дереу хабардар етуге және тек қана Серіктестіктің мүдделер үшін әрекет етуге міндетті.

30. Серіктестіктің Басқарма төрағасымен еңбек шартын қатысушы немесе ұсынылған өкілеттіктер шеңберінде Серіктестікті басқару жөніндегі уәкілетті орган мақұлдайды және жасайды.

31. Басқарма мүшелерімен және ішкі тексерушімен (бар болса) еңбек шартын басқарма төрағасы жасайды.

32. Басқарманың мәжілістерді шақыру, өткізу және шешімдер қабылдау тәртібі және басқа да мәселелер жалғыз қатысушы бекітетін Басқарма туралы ережеде айқындалады.

33. Басқарманың құзыретіне мынадай мәселелер жатады:

1) Серіктестіктің қарыздар мен қаржылық көмекті ұсынуы және алуы бойынша алдын ала шешімдер қабылдау;

2) «Жауапкершілігі шектеулі және қосымша серіктестіктер туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 59-бабына негізінде жылдық қаржылық есептіліктің аудиті міндетті болған жағдайда бағалаушының және/немесе аудиторлық ұйымның қызметтеріне ақы төлеу мөлшерін анықтау;

3) Серіктестіктің қайырымдылық және/немесе демеушілік көмекті жүзеге асыруы туралы шешімдерді алдын ала қабылдау;

4) Қызметкерлерге ұялы байланысты пайдалану құқығын беру кезінде Серіктестік қаражаты есебінен өтелетін шығыстар лимиттерін, өкілдік шығыстар лимиттерін және өзге де лимиттерді айқындау;

5) Автокөлік құралдарын пайдалану нормативтерін және әкімшілік қызметкерлерді орналастыру үшін алаңдарды айқындау;

6) Серіктестіктің Жарғысымен бекітілуі жалғыз қатысушының құзыретіне жатқызылған құжаттардан басқа, Серіктестіктің ішкі қызметін реттейтін ішкі қағидаларды, оларды қабылдау рәсімдерін және басқа құжаттарды бекіту;

7) Жеңілдіктер жүйесіне және тәртіптік жаза қолдануға, қызметкерлерді әлеуметтік қолдауға, қызметкерлерге еңбекақы төлеуге және сыйлықақы беруге қатысты серіктестіктің ішкі құжаттарын бекіту;

8) Қатысушыға жылдық қаржылық есептілікті алдын ала мақұлдау және бекітуге ұсыну;

9) Қатысушы айқындайтын серіктестіктің басқа заңды тұлғаларға және коммерциялық емес ұйымдарға қатысу мәселелерін қарау және оларға басшылық жасау;

10) Қаржылық есептіліктің тұтастығын қамтамасыз ету;

11) Серіктестіктің ұзақ мерзімді даму стратегиясын, Серіктестіктің даму жоспары мен бюджеттік жоспарын әзірлеу және іске асыру;

12) Серіктестіктің бизнес-процесстерін ұйымдастыру және Серіктестік ресурстарын ұтымды пайдалану мақсатында олардың тиімділігін арттыруға шаралар қабылдау;

13) Серіктестіктің тауар-материалдық қорларын, негізгі құралдары мен материалдық емес активтерін қайта бағалау туралы шешім;

14) Серіктестіктің сотқа немесе төрелік сотқа кез келген талап арыз беруін мақұлдау;

15) Серіктестіктің жылдық сатып алу жоспарын, сондай-ақ оған өзгерістер мен толықтыруларды бекіту;

16) Серіктестіктің нәтижесінде мүлік иеліктен шығарылатын (иеліктен шығарылуы мүмкін), құны Серіктестік активтерінің жалпы баланстық құнының 10 (он) пайызынан аз болатын мәмілені немесе өзара байланысты мәмілелер жиынтығын жасасуын бекіту туралы шешім;

17) Қызметтік іссапарлар туралы ережені бекіту;

18) Жалғыз қатысушының шешімдерімен, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасына, осы Жарғыға және серіктестіктің басқармасы туралы Ережеге сәйкес айқындалатын өзге де функциялар мен міндеттерді орындау.

34. Серіктестіктің Басқарма төрағасы жалғыз қатысушының және басқармасының шешімдеріне сәйкес лауазымдық функцияларды жүзеге асыратын серіктестіктің атқарушы органының басшысы болып табылады.

35. Өз міндеттемелерін орындау кезінде басқарма төрағасы Серіктестік мүддесінде әрекет етеді. Төраға Серіктестік қызметінің нәтижелері мен қабылданған шешімдер үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес дербес жауапты болады.

36. Басқарма Төрағасының құзыретіне мынадай мәселелер жатады:

1) Серіктестіктің ағымдағы қызметіне басшылықты ұйымдастыру және жүзеге асыру;

2) Жалғыз қатысушының, Серіктестік басқармасының шешімдерінің орындалуын ұйымдастыру және бақылау;

3) Серіктестіктің ішкі құжаттарына сәйкес Серіктестіктің кадр саясатын жүргізу;

4) Бухгалтерлік есепті ұйымдастыру;

- 5) Серіктестіктің ұзақ мерзімді даму стратегиясын, Серіктестіктің даму жоспары мен бюджеттік жоспарын іске асыру;
 - 6) Еңбек тәртібі қағидаларын бекіту;
 - 7) Жалпы жиналыстың, басқарманың шешімдерімен, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасына және осы Жарғыға сәйкес айқындалатын өзге де функциялар мен міндеттерді орындау;
 - 8) Серіктестіктің атынан оның үшінші тұлғалармен қарым-қатынасында сенімхатсыз әрекет етеді, оның ішінде жалдау және лизинг шарттарын қоса алғанда, мәмілелер, келісімдер, шарттар жасасу кезінде Жарғыға сәйкес мемлекеттік және өзге де ұйымдарда Серіктестіктің мүдделерін білдіреді және Серіктестік қызметкерлерімен еңбек шарттарын жасасады;
 - 9) Серіктестікті ұсыну құқығына сенімхаттар мен өкілеттіктерді оның ішінде қайта сенім білдіру құқығымен сенімхаттарды береді;
 - 10) Серіктестік қызметкерлеріне қатысты оларды қызметке тағайындау, ауыстыру және жұмыстан босату туралы бұйрықтар шығарады, еңбек шарттарына қол қояды және тәртіптік жаза қолданады;
 - 11) Еңбекақы төлеу жүйесін айқындайды, лауазымдық айлықақылар мен дербес үстемеақылардың мөлшерін белгілейді, Серіктестік басқарма мүшелерін қоса алғанда, сыйлықақы мәселелерін шешеді;
 - 12) Серіктестік қызметкерлерінің лауазымдық нұсқаулықтарын, бекітілуі серіктестіктің қатысушысының, Бақылау кеңесі мен Басқармасының құзыретіне жатқызылмаған серіктестіктің құрылымдық бөлімшелерінің қызметін реттейтін ережелер мен ішкі құжаттарды бекітеді;
 - 13) Ол болмаған жағдайда өз міндеттерін орындауды басқарма мүшелерінің біріне жүктейді;
 - 14) Жалғыз қатысушының және Серіктестік басқармасының шешімдерін орындамағаны үшін дербес жауапты болады;
 - 15) Жалғыз қатысушыны сотта корпоративтік дау бойынша іс қозғалғаны туралы серіктестік корпоративтік дау бойынша азаматтық іс бойынша тиісті сот хабарламасын немесе шақыруды алған күннен бастап жеті жұмыс күнінен кешіктірмей хабардар етеді;
 - 16) Банктік шоттарға қатысты сұрақтар;
 - 17) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл бойынша шаралар қабылдайды және ол үшін дербес жауапты болады;
 - 18) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы стандарттар бойынша құжаттарды бекітеді;
 - 19) Серіктестіктің штаттық кестесін бекітеді;
 - 20) Қазақстан Республикасының заңнамасында, осы Жарғыда немесе Серіктестіктің ішкі құжаттарында басқарма төрағасының құзыретіне жатқызылған өзге де мәселелер.
37. Басқарма Төрағасына және әрбір мүшесіне мыналарға тыйым салынады:
- 1) Қатысушының келісімінсіз Серіктестікпен сыйға тарту, өтеусіз пайдалану шарттарын қоса алғанда, одан мүліктік пайда алуға бағытталған мәмілелер жасасуға және т. б.;

2) Серіктестік үшінші тұлғалармен жасасқан мәмілелер үшін Серіктестіктің өзінен де, үшінші тұлғалардан да комиссиялық сыйақы алуға;

3) Серіктестікпен қарым - қатынастарында үшінші тұлғалардың атынан және/немесе олардың мүдделері үшін әрекет ету;

4) Серіктестік қызметімен бәсекелес кәсіпкерлік қызметті жүзеге асыру.

7. Таза кірісті бөлу

38. Серіктестікке қатысушының Серіктестіктің бір жылдағы қызметінің нәтижелері бойынша алған таза табысын бөлуі Серіктестіктің тиісті жылдағы қызметінің нәтижелерін бекіту бойынша қабылданған Серіктестіктің жалғыз қатысушысының шешіміне сәйкес жүргізіледі. Сондай-ақ, қатысушы, таза табысты немесе оның бір бөлігін бөлуден шығару туралы шешім қабылдауға құқылы.

39. Серіктестікке қатысушы табысты бөлу туралы шешім қабылдаған жағдайда, қатысушы Серіктестіктің жарғылық капиталындағы үлесіне сәйкес бөлінетін табыс алуға құқылы. Төлемді Серіктестік таза табысты Астана қаласының бюджетіне бөлу туралы шешім қабылданған күннен бастап бір ай ішінде ақшалай нысанда жүргізуі тиіс.

8. Мүлік және жарғылық Серіктестік капиталы

40. Серіктестік есебінен қалыптасатын мүліктің меншік иесі болып табылады:

1. Қатысушының жарғылық капиталға салымдары;

2. Алынған кірісті, сондай-ақ ол Қазақстан Республикасының заңнамасында тыйым салынбаған басқа негіздер бойынша сатып алған өзге де мүлікті; Серіктестіктің мүлкі оның балансында ескеріледі.

41. Жарғылық капиталы 29 591 727 (жиырма тоғыз миллион бес жүз тоқсан бір мың жеті жүз жеті) теңге 27 тиын теңгені құрайды.

9. Серіктестікке қатысушыға ұсыну тәртібі, ақпарат үлестерін сатып алушыларға Серіктестіктің қызметі туралы

42. Серіктестік қатысушының талабы бойынша Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат беруге міндетті.

43. Атқарушы орган қатысушының жазбаша сұрау салуы бойынша Серіктестіктің қызметі туралы ақпаратты қатысушының шешімде белгіленген мерзімдерде ұсынады.

44. Серіктестіктің үлестерді сатып алушыларға қызметі туралы ақпаратты ұсыну тәртібі мен көлемі қатысушының шешімімен және үлестерді сатып алу туралы алдын ала шартпен белгіленеді.

45. Серіктестіктің қызметі туралы ақпарат Қазақстан Республикасының ресми бұқаралық ақпарат құралдарында жарияланады.

10. Серіктестікті қайта ұйымдастыру және тарату

46. Серіктестікті қайта ұйымдастыру (бірігу, қосылу, бөлу, бөлу, қайта құру) Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен қатысушының шешімі бойынша ерікті түрде жүзеге асырылуы мүмкін.

Серіктестікке қатысушылардың үлестерін иеліктен шығару және құрамын өзге де өзгерту серіктестікті қайта ұйымдастыру болып табылмайды.

47. Серіктестік қатысушының шешімі бойынша таратылуы мүмкін.

48. Сот шешімі бойынша серіктестік келесі жағдайларда таратылуы мүмкін:

1. Банкроттық;
2. Серіктестікті құру кезінде оны құру кезінде жойылмайтын сипаттағы заңнаманы бұзушылықтарға байланысты оны тіркеуді жарамсыз деп тану
3. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге де жағдайларда.

11. Қорытынды ережелер

49. Заңды тұлғаның құқық қабілеттілігі ол құрылған кезде пайда болады және оны тарату аяқталған сәтте тоқтатылады. Заңды тұлғаның жұмыспен айналысуға рұқсат алу қажет болатын өз қызметі саласындағы құқық қабілеттілігі осындай рұқсат алынған сәттен бастап туындайды және ол алынған, қолданылу мерзімі аяқталған және/немесе Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен жарамсыз деп танылған сәтте тоқтатылады.

12. Қатысушының қолы және мөрі

Серіктестіктің жалғыз қатысушысы:

«Астана қаласының инвестициялар

және кәсіпкерлікті дамыту

басқармасы» ММ

атынан



[Handwritten signature]

М.О.

Әкімжанов Халел Рахимұлы